

# FORMATION JEUNES DIRIGEANTS 2026

**Compte rendu de la première journée  
Samedi 24 janvier 2026  
Centre Sportif Régional d'Alsace (Mulhouse)**

Présent(e)s :

NOTTER Mia (US Altkirch) – JAEKY Joris (HB Village Neuf) – BARYS Ylan (Lynx Mulhouse HB) – FALL Khaly (Lynx Mulhouse HB)

Excusée :

Alexis (US Altkirch)

Formateurs du Comité 68 :

Denis JAEKY

Début de la formation 9 heures au Centre Sportif Régional de Mulhouse.

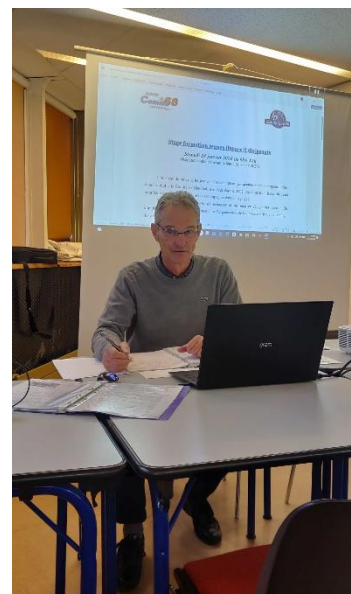
## **1 - Présentation du stage et les différents objectifs attendus.**

✚ **Le stage se déroule sur 4 demi-journées :**

- Première demi-journée
  - Présentation de la formation et des stagiaires
  - Analyse d'un projet existant et recherche d'un projet
  - Aide et apport d'outils et de méthodes en vue de leurs réalisations
- Deuxième demi-journée
  - Étude de faisabilité des projets
- Troisième demi-journée
  - Savoir présenter son projet
- Quatrième demi-journée
  - Exposer le projet à son tuteur ou à une autre personne du club

✚ **Les objectifs attendus :**

- ⇒ Définition de la gestion de projet et de ses fondamentaux
- ⇒ Démarches à suivre, et erreurs à éviter pour monter un projet
- ⇒ S'engager et mener à bien un projet pour le club
- ⇒ Mettre en place une stratégie de communication
- ⇒ Former pour faire adhérer



## **2 - Présentation des participants**

*Chaque stagiaire présente son binôme.*

### **Mia (17 ans)**

- Début du handball : 2019
- Club et catégorie : Altkirch-Dannemarie – U17 région
- Postes : Ailière gauche / Demi-centre
- Engagements :
  - Arbitre depuis 2015
  - Porte-parole des jeunes au comité du club
- Autres activités : Vélo

### **Khali (17 ans)**

- Début du handball : En catégorie U13
- Club et catégorie : Lynx Mulhouse HB – U18 élite régionale
- Postes : Demi-centre / Arrière
- Engagements :
  - Entraîneur et coach l'équipe des -11 ans du club

### **Joris (20 ans)**

- Expérience : Plus de 10 ans de handball
- Clubs : A joué dans 5 clubs différents
- Études : 3<sup>e</sup> année de licence STAPS à Strasbourg
- Club actuel : Village Neuf – Honneur régionale
- Poste : Gardien de but
- Engagements :
  - Service civique dans son club (communication, gestion des matchs du week-end)
  - Licence blanche au SUC Strasbourg pour assister l'entraîneur de l'équipe 1
- Loisir : Photographie

### **Ylan (16 ans)**

- Club et catégorie : Lynx Mulhouse HB – U18 élite régionale
- Postes : Arrière gauche / Arrière droit
- Situation actuelle : Blessé depuis novembre
- Engagements :
  - Arbitre en U15 depuis plus d'un an
  - Envisage d'entraîner à l'avenir
- Loisirs : aime pratiquer d'autres sports

## **2 - Commissions des jeunes :**

**Quel club présent a une commission de jeunes ?**

Après un tour de table, aucun des 3 clubs présents n'a de commission de jeunes.

## **Pourquoi en créer une ?**

### **Pour le club :**

Fidéliser ses jeunes licenciés vers la catégorie sénior  
Avoir une dynamique de club importante  
Créer un lieu d'échange où les jeunes du club peuvent s'exprimer  
Favoriser l'engagement des jeunes dans la vie du Club

### **Pour les jeunes :**

Développer de nouvelles compétences  
Encourager l'autonomie, le travail en équipe ou encore la prise d'initiatives  
Se sentir important et acteur dans le club

### **Rappel :**

*Une commission des jeunes devrait s'attacher à représenter les équipes de jeunes et les problèmes qu'ils peuvent rencontrer au sein du club. Son rôle est important, puisqu'il faut concilier loisir et plaisir aux activités du club...*

### **En conclusion :**

Il n'y a pas de modèle type, le conseil doit rester un dispositif souple et flexible. Pour certains, le conseil des jeunes, est un peu une auberge espagnole, on discute un peu de tout, avec ou sans ordre du jour. Il faudrait que ce conseil de jeunes s'attache à représenter les équipes de jeunes et les problèmes qu'ils peuvent rencontrer au sein du club.

## **3 – Premier jeu de rôle « monter une action ou un projet pour son équipe »**

*Chaque groupe de 2 stagiaires présente au Comité Directeur du club un projet pour son équipe.*

Groupe 1 : Ylan et Mia

Groupe 2 : Joris et Khaly



Ylan et Mia

### **Jeu de rôle 1 : Tournoi à l'étranger pour notre équipe U18 pendant les vacances d'été**

Le groupe 1 présente son projet au groupe 2

Le groupe 2 présente pratiquement le même projet au groupe 1

### **Objectifs du projet :**

Les objectifs principaux mis en avant sont les suivants :

- **Renforcer la cohésion de l'équipe :**  
Le voyage et la participation à un tournoi à l'étranger permettront aux joueurs de vivre une expérience commune en dehors du cadre habituel du club. Le partage du

quotidien (hébergement, repas, déplacements, activités) favorisera l'esprit d'équipe, la solidarité et la confiance entre les joueurs.

- **Jouer contre des équipes étrangères :**

Affronter des équipes issues d'autres pays permettra de découvrir une autre culture sportive, de nouvelles méthodes de jeu et un niveau de compétition différent. Cela aidera les joueurs à s'adapter, à réfléchir différemment sur le terrain et à enrichir leur vision du handball.

- **Progresser tout en s'amusant :**

Le tournoi est conçu comme un moment de plaisir, tout en restant formateur.

L'objectif est de permettre aux joueurs de progresser techniquement, tactiquement et mentalement, dans un contexte motivant et valorisant.

## **Date du projet**

Le tournoi est prévu **pendant les vacances d'été**, une période propice car elle permet une meilleure disponibilité des joueurs, des entraîneurs et des familles.

## **Détail et organisation du projet**

Pour assurer la réussite du projet, plusieurs étapes ont été définies :

- **Organisation de plusieurs réunions de l'équipe :**

Ces réunions permettront de réfléchir collectivement au projet, de répartir les rôles, de recueillir les idées et de s'assurer de l'implication de tous les joueurs.

- **Présentation du projet aux dirigeants du club :**

Le projet sera exposé de manière détaillée afin d'obtenir l'accord officiel du club et de bénéficier de son soutien logistique et peut-être financier.

- **Réservation du transport et de l'hébergement :**

Le choix du moyen de transport (bus, minibus, etc.) ainsi que de l'hébergement (hôtel, auberge de jeunesse, camping...) sera effectué en tenant compte du budget, de la sécurité et du confort des joueurs.

- **Définition de l'encadrement :**

Les accompagnants (entraîneur, dirigeants, bénévoles) seront clairement identifiés afin d'assurer la sécurité, la discipline et le bon déroulement du séjour.

- **Organisation du voyage :**

Le planning du déplacement sera précisé (dates, horaires, trajets) pour éviter tout imprévu.

- **Planification des rencontres et des activités :**

Les horaires des matchs du tournoi seront définis à l'avance, ainsi que des activités extérieures (visites culturelles, temps de détente, activités collectives) afin de rendre le séjour enrichissant et équilibré.

## **Communication au sein de l'équipe**

La communication entre les membres du projet se fera principalement par :

- Les réseaux sociaux (groupes privés) pour transmettre rapidement les informations importantes
- Les échanges lors des entraînements et des matchs, permettant un dialogue direct et une meilleure compréhension entre joueurs et l'entraîneur.

## Financement du projet

Le financement du tournoi reposera sur plusieurs sources :

- Vente de calendriers organisée par l'équipe
- Organisation d'une tombola afin de récolter des fonds
- Participation financière des parents, selon des modalités définies
- Aide du club, en complément des actions menées

## Démarches administratives

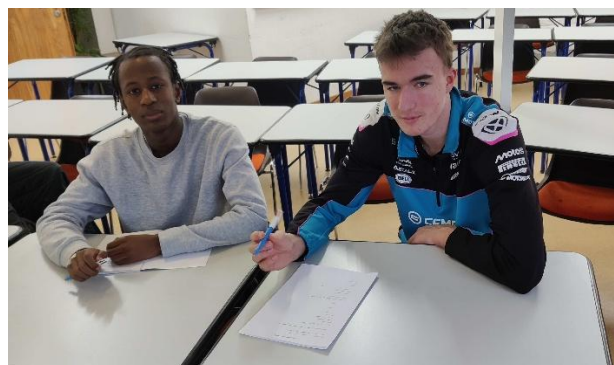
Étant donné que le voyage se déroule à l'étranger et concerne quelques mineurs, il sera impératif de prévoir :

- Une autorisation de sortie du territoire pour les joueurs concernés
- Une carte d'identité valide
- Une autorisation parentale écrite pour les mineurs
- La liste officielle des accompagnants

## Observations des dirigeants (le groupe 2)

Ils estiment que le projet est clair, bien structuré et pertinent. Ils soulignent la qualité de la présentation et l'intérêt sportif et éducatif du tournoi.

Ils proposent également de compléter le budget si le financement venait à être insuffisant, afin de garantir la faisabilité du projet.



Khaly et Joris

**Le projet est validé par le club**, sous réserve du respect des obligations administratives, notamment l'obtention des autorisations parentales et la transmission de la liste des accompagnants.

## **4 – Deuxième jeu de rôle « monter une action ou un projet pour son club »**

Chaque groupe de 2 stagiaires présente au Comité Directeur du club un projet pour son club.

Groupe 1 : Mia et Joris

Groupe 2 : Ylan et Khaly

## Projet 1 : Soirée Halloween hand'fluo

### Présentation du groupe 1 au groupe 2

#### 1. Objectif du projet

Créer de la convivialité au sein du club à travers un événement festif, ludique et accessible à tous.

#### 2. Date et lieu

- **Date** : 31 octobre 2026
- **Lieu** : COSEC
- **Démarche administrative** : demande d'autorisation à effectuer auprès de la mairie

#### 3. Public concerné

- Tous les licenciés du club
- Possibilité d'associer les parents

#### 4. Description du projet

Organisation d'une soirée Halloween sur le thème **hand'fluo**, combinant sport, animations et musique.

L'événement se déroule de 14h à 23h avec des temps forts pour les jeunes et les seniors.

#### 5. Programme de la journée

Horaire	Activité
12 h	Mise en place : lampes fluo, sono, buvette, restauration...
14 h	Tournoi jeunes
17 h	Chasse au trésor en ville
19 h	Tournoi seniors + musique et buvette
23 h	Rangement et nettoyage

#### 6. Organisation et logistique

- Prévoir un planning précis
- Répartir les tâches entre environ 10 bénévoles
- Définir clairement les rôles :
  - Accueil
  - Gestion buvette
  - Arbitrage / encadrement tournois
  - Animation chasse au trésor
  - Sécurité / bon déroulement
  - Nettoyage et rangement
- Créer un tableau d'organisation pour les deux tournois



## 7. Matériel nécessaire

- Lampes fluos
- T-shirts ou bandes fluos
- Balles fluos
- Sono
- Boissons et petite restauration

## 8. Financement

- Participation financière demandée à chaque inscrit
- Budget prévisionnel : environ 1 000 € de dépenses

## 9. Points de vigilance

- Sécurité des participants
- Bonne coordination des bénévoles
- Respect des horaires
- Nettoyage complet du site après la soirée

## Observation des dirigeants (groupe 2)

Revoir la répartition des tâches et réaliser un planning des rencontres.

Il faudra être à l'écoute des jeunes et des parents

**Les dirigeants valident le projet.**

## En conclusion

La soirée Halloween Hand'Fluo est un projet ambitieux mais réaliste, qui permettra :

- de dynamiser la vie du club,
- de renforcer la cohésion entre les licenciés,
- d'impliquer les bénévoles et les parents,
- de proposer un événement original et fédérateur.

Avec une bonne organisation, une répartition claire des tâches et une anticipation logistique, ce projet a toutes les chances d'être un **véritable succès pour le club.**

## Projet 2 : Tournoi de fin d'année.

*Le groupe 2 présente au groupe 1.*

### 1. Objectif du projet

L'objectif mis en avant est d'organiser un tournoi pour l'ensemble des adhérents du club (et de leur famille) afin de développer camaraderie et convivialité.



## 2. Date et lieu

- **Date** : 19 décembre 2026
- **Lieu** : Cosec
- **Démarche administrative** : Demande autorisation à la mairie

## 3. Public concerné

- Tous les licenciés du club
- Les parents des équipes de jeunes

## 4. Description du projet

Organiser des matchs par catégorie d'âge entre les parents et les jeunes, suivi d'un repas et pour finir une soirée dansante

## 5. Programme de la journée

Prévoir un planning

## 6. Organisation et logistique

- Répartir les tâches au sein du groupe (achat, installation de la salle, décoration, animation, rangement...)
- Les parents s'occupent de la restauration
- Les joueurs de la mise en place et du nettoyage
- Communication se fera par via Instagram, Facebook, groupe WhatsApp
- Utilisation du matériel du club

## 8. Financement

- Participation à définir
- Budget à définir

## 9. Points de vigilance

- Sécurité des participants
- Bonne coordination des bénévoles
- Respect des horaires
- Nettoyage de la salle après la soirée



## Observation des dirigeants (groupe 2)

- Il faudra lister l'ensemble des tâches, répartir les tâches et définir le planning d'exécution 3 mois avant.
- Qui arbitre ?

*Les dirigeants valident le projet.*



## **5 – Constat général :**

- Les échanges des 2 jeux de rôles ont été d'excellente qualité.
- Le travail, en petit groupe, a permis un premier contact entre tous les participants.
- A travers les différents thèmes, les stagiaires prennent de l'assurance et de l'initiative.
- Le travail en équipe s'avère nécessaire.
- Tous les participants semblaient savoir précisément en quoi consiste l'organisation d'une fête.
- L'entame et la prise de contact sont prépondérantes. Elle a permis de mettre tout le monde à l'aise.
- Les différents acteurs ont clairement assimilé les objectifs et les paramètres pour monter un projet dans leur propre club

### **En guise de synthèse :**

Un document leur a été distribué, afin de cerner les points importants pour l'organisation réussie d'une fête au sein d'une équipe.

## **6 - L'organisation d'une fête** (titre du document remis)

### **Description de la mission**

*Organiser un moment de rencontre* différent du contexte match ou entraînement pour permettre des prolongements conviviaux.

### **Qualités requises**

- Sens des responsabilités
  - Sens de l'organisation
  - Sens de la menée de groupe
  - Vigilance
  - Sobriété
  - Diplomatie

### **Objectifs visés**

Connaissance de la fête dans toutes ses dimensions

- logistique
- pertinence
- risques ...

Connaissance du groupe et choix d'un type de fête adapté

Animation de groupe

### **Suites possibles**

Prise en charge de l'organisation d'un tournoi pour l'équipe ou pour l'ensemble du club.

Prise en charge de l'organisation d'un déplacement de l'équipe afin de participer à une manifestation.  
Organisation d'une fête du club.

### **Conseils :**

Connaissance de la fête dans toutes ses dimensions :

- logistique
- pertinence
- risques ...

Connaissance du groupe et choix d'un type de fête adaptée

Animation de groupe

### **Conseils :**

#### **Préparation à la mission**

1. Définir, de manière précise et dans le détail, le style de fête souhaitée.
2. Définir les buts de cette fête et bien évaluer les implications.
3. Prendre des dispositions en cas d'éventuels conflits.

#### **Avant :**

- Etre motivé
- Déterminer un moment et un lieu permettant à tout le groupe d'y participer.
- Formaliser le projet et le présenter à ses dirigeants.
- Rechercher des volontaires pour répartir la charge de cette organisation.
- Concevoir cette fête avec les camarades :
  - style de fête
  - heures de début et de fin
  - budget nécessaire
  - organisation du retour des participants
  - difficultés à résoudre...
- Répartir les tâches au sein du groupe :
  - achat et comptabilité
  - installation de la salle
  - décoration
  - animation
  - rangements
- Etablir un planning d'exécution des tâches, puis s'assurer que chaque responsable accomplit sa mission correctement et dans les temps.

#### **Pendant :**

- Veiller au bon déroulement de cette fête et réagir en cas de problème
- Anticiper les débordements éventuels
- S'assurer que tout se déroule comme prévu, qu'il n'y a aucun excès, que les horaires sont respectés...
- S'assurer, à l'issue de la fête, que tout est propre et bien rangé.

#### **Après :**

- Dresser avec les camarades un bilan de la fête.
- Analyser les raisons des réussites et des échecs.

## **7 - Bilan du stage**

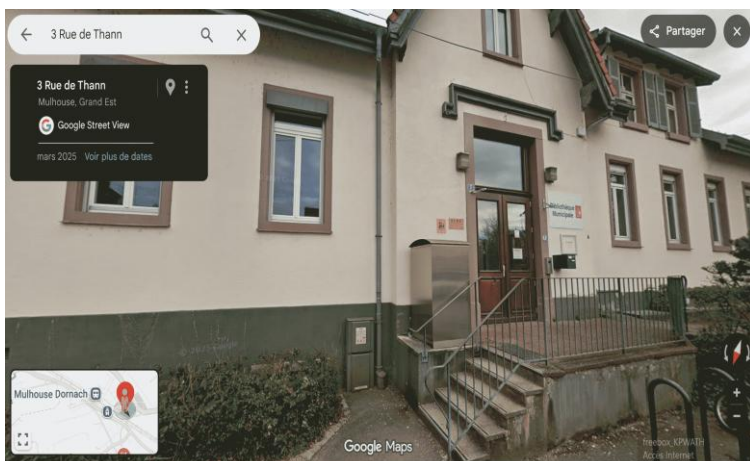
Le bilan est très positif.

Certains stagiaires ne savaient pas trop à quoi s'attendre lors de cette formation et en sortent pleinement satisfaits.

### **En conclusion de cette première journée :**

Il semble utile de laisser les jeunes réfléchir par eux-mêmes. Il s'agit de les amener à formaliser un projet avec l'équipe qu'ils auront constitué. Le projet doit être présenté aux dirigeants ou au CA du club, par les jeunes eux-mêmes. La notion de projet club a été mise en évidence. La volonté de faire prendre des responsabilités aux jeunes doit faire partie de ce projet.

**La formation de Jeunes Dirigeants paraît, cependant, ne pas être la priorité d'une majorité de nos clubs, 3 clubs présents sur 37.**



**La prochaine journée de formation est prévue :**

**le samedi 27 février de 9h à 12h**

1<sup>er</sup> étage, Salle du Comité 68  
3 rue de Thann  
Mulhouse  
(au-dessus de la bibliothèque de Dornach)

**Au programme :**

**Quel(s) projet(s) pour mon club ?**

Je ne connais pas les auteurs de ces 2 citations ci-dessous.

---

*La jeunesse est le futur, mais le futur dépend de ce que nous faisons aujourd'hui.*

---

*En encourageant la responsabilité chez les jeunes dirigeants, nous semons les graines d'un changement positif pour les générations à venir.*

---

**Le groupe peut encore accueillir 3 participants.  
Récompensez vos jeunes qui s'investissent dans votre club, en les inscrivant à cette formation. Vous définissez avec eux le projet à mettre en place.  
Contactez-moi rapidement.**

Compte rendu rédigé par : Denis JAEGY  
Tél : 06 95 56 09 17